INSTRUCCIONES PARA REALIZAR LOS DEPÓSITOS DE TÍTULOS

1º.- Hay que hacer un 046, que es un modelo de pagos general que vale para todo. Ponéis **046 jccm** en Google y elegís:

Modelo 046 - Junta de Comunidades

o pincháis en el enlace:

https://tributos.jccm.es/WebGreco/modelos/jsp/cumplimentacion/GreJspModelo046_2012_P.jsp

y os sale la pantalla:

Seleccione para acceder al Programa de Ayu	da	
Consejería u Organismo Autónomo:	CONSEJERÍA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES	~
Código Territorial: EC0001 Órgano Gestor:	SERVICIOS CENTRALES EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES	
Denominación del concepto:		

2º.- Hay que elegir:

Consejería u Organismo Autónomo: CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN CULTURA Y DEPORTES

Órgano Gestor:: SERVICIOS CENTRALES DE EDUCACIÓN CULTURA Y DEPORTES

Denominación del concepto: **1252** TASA POR EXPEDICIÓN TÍTULOS, CERTIFICACIONES DIPLOMAS ACADÉMICOS, DOCENTES Y PROFESIONALES (se busca en el desplegable)

Se pulsa en "Cumplimentar el modelo 046"

3º Y sale:

WE WED JEED 11 TASAS, PRECIOS PUBLICOS Y OGA ON	Q 54760
Rates del Documento	() cyuca
Relectione la Consegerá al Organizance Alimánomov (DONSEJERA/ DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES USago Hentonali (EUUULT) Órganio Gestus, (SERVICIOS CENTRALES EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES 2 Feora Devengio, Día Mes Año 4 Concepto 1252	
Concepto liquidado	© evoca
36 Denominación del concepto: Tes - Richard Denotición militale clamificaciónes y cantanes e los denotes y inspendinales	V)
OUligedul's sl pegu (A)	Всунса
5NF 6 Apellidos y nombre o razór social 7 Digles (DELECCIONE UNA OPO ON V) 8 Numitre Vie Fújilize 9 Númeru 9 Númeru 18 Bioque 11 Escolars 12 Planta 17 Provincial (SELECCIONE UNA OPCION V) 16 Vincipo V) 18 C. Posal	
Liquideoión (C)	() cyvca
57 Deseñadón	

Fecha de devengo: fecha del día

Obligado al pago: Rellenar los datos personales del ALUMNO, NIF, nombre, domicilio.....

En descripción: En descripción, poner "tasa por la expedición del título de...... Cada uno que ponga su

titulación completa, ciclo formativo, bachillerato... (sin siglas), curso académico en el que finaliza los estudios del título que desea solicitor (20__/20__). IES Santiago Grisolía de Cuenca. Si alguno es familia, numerosa debe poner familia numerosa número.... El que venga en la tarjeta de familia numerosa y la caducidad, debe estar en vigor.

Las tasas son las siguientes:

XXIX Núm. 1

2 de enero de 2020

Tasas por expedición de títulos, certificaciones y diplomas académicos, docentes y profesionales.

Normativa: Decreto 1639/1959, de 23 de septiembre, por el que se convalida la tasa por expedición de títulos, certificaciones y diplomas académicos, docentes y profesionales.

	Familia numerosa general	Normal
Títulos Bachillerato	28,10	56,19
Títulos Técnico: Ciclo Formativo de Grado Medio	11,44	22,88
Títulos Técnico Superior: Ciclo Formativo de Grado Superior	28,10	56,19
Grado Profesional de Música: Título Profesional	13,51	27,04
Escuelas Oficiales de Idiomas: certificado	13,51	27,04
Diploma Estudios Superiores de Diseño (títulos LOGSE equivalentes a Diplomados)	24,74	49,49
Duplicados:	Familia numerosa general	Normal
Bachillerato y Técnico Superior	2,51	5,02
Técnico	1,35	2,67
Certificados de las Escuelas de Idiomas	1,24	2,50
Grado profesional de Música: Título profesional	1,24	2,50

Luego poner el precio que pagáis en el TOTAL A INGRESAR:

Si es familia numerosa de 2ª (especial) 0 €.

Lugar de firma: ponéis CUENCA, independientemente de donde se vaya a pagar, el IES está en Cuenca.

Una vez todo bien relleno, dar al botón de arriba a la izquierda "VALIDAR"



Los que vayan a pagar con tarjeta:

En la siguiente pantalla se le da a PAGAR:





Se van a ir abriendo ventanas de pago, como si se comprase cualquier cosa y al acabar os sale **DESCARGAR JUSTIFICANTE**, ese es el del pago, guardadlo, EL MODELO 046.

DEL MODELO 046 salen DOS COPIAS, una para vosotros y otra para la Junta de Comunidades de CLM, QUE ES EL QUE TENÉIS QUE MANDAR AL INSTITUTO.

Se ve en el lateral, donde está la flecha roja. Guardadlas bien. Si no sabéis como guardar se da a IMPRIMIR (aunque no tengáis impresora) y al abrirse el menú de imprimir buscáis guardar PDF.

GUARDÁIS EL PDF Y LO MANDÁIS AL CORREO DE secretaría del IES:

secretaria@iessgrisoliacuenca.com con vuestro

Los que vayan a pagar al Banco:

Casti	la-La Mancha	AU	TOLIQUIDACIÓN	MACSUS	046
NO DEST	DIE SERMICIOS CENTRALES	SERUCACION, CULTURA Y	E) DEPORTES	Câma	DI ADMIENACIÓN IN
CHETCH4	ECOODI	2 FEDIN DRYAMID	60406/2029	4000	1752
				0466038542	TRANSACON 286
NC	PEGAR ETIQUETA IDENTI	FICATIVA & Anelikis a mer			
IH OUT	KNINKON DE CONCEPTO A POR EXPECTICIÓN TITULOS, CO EXPECTICA NURCEO JLO DE BACHELLERATO	ERTIFICACIONES Y CIPLON	AS ACADEMICOS, DOCE	NTES Y PROFESIONAL	8
ST DE					

En la siguiente pantalla se le da a IMPRIMIR:



y se generan tres copias del impreso: una para el interesado, otra para la entidad bancaria y otra para la administración (se ve en el lateral, donde está la flecha roja): <u>Las</u> <u>imprimís y las firmáis las tres</u>

Con ellas se va al banco y una vez pagado hay que enviar escaneada la copia para la Junta de Comunidades de CLM, **al CORREO DE** secretaría del IES: <u>secretaria@iessgrisoliacuenca.com_ con</u>

<u>vuestro nombre.</u>